

ĐỀ ÁN

**luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý
điện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý giai đoạn 2020 - 2025**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

- Nghị quyết số 11-NQ/TW ngày 25/01/2002 của Bộ Chính trị về công tác luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý.
- Quy định số 98-QĐ/TW, ngày 07/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về luân chuyển cán bộ.
- Luật Cán bộ, công chức năm 2008.
- Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.
- Luật Giáo dục năm 2019.
- Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.
- Thông tư số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học.
- Thông tư số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non.
- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/6/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Quy định số 03-QĐi/TU ngày 12/10/2018 của Thành ủy Hà Nội về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.
- Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 11/9/2019 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành quy định về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý, người quản lý doanh nghiệp, cử người đại diện quản lý phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý, quyết định của Chủ tịch UBND Thành phố và Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố, Chủ tịch UBND quận, huyện, thị xã.
- Quy định số 01-QĐ/QU ngày 11/6/2019 của Quận ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.
- Thực hiện Chương trình số 05-CTr/QU ngày 09/12/2020 của Quận ủy về *“Nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên, phát huy vai trò người đứng đầu; xây dựng hệ thống chính trị quận tinh gọn, thực sự trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2020 - 2025”*.

II. SỰ CẦN THIẾT CỦA VIỆC XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

Những năm qua, công tác điều động, luân chuyển cán bộ được Ban Thường vụ Quận ủy chú trọng, cụ thể hóa thành văn bản chỉ đạo theo đúng tinh thần Nghị quyết số 11-NQ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương, Kế hoạch, Hướng dẫn của Thành ủy và phù hợp với tình hình, đặc điểm và nhiệm vụ chương trình phát triển kinh tế - xã hội của quận. Quận ủy đã ban hành Kế hoạch số 104-KH/QU ngày 01/6/2018 về thực hiện công tác bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2018-2020, qua đó công tác luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý được triển khai chặt chẽ, đúng quy trình, bước đầu đạt được mục đích đề ra (*giai đoạn 2015-2020 đã bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển 135 lượt cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý*); tạo điều kiện để cán bộ luân chuyển được đào tạo, rèn luyện, thử thách, đồng thời nâng cao năng lực kỹ năng làm việc ở các lĩnh vực phù hợp với trình độ gắn với việc tăng cường cán bộ cho những nơi khó khăn, góp phần củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị trong quận.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, việc luân chuyển, điều động cán bộ thời gian qua vẫn còn những hạn chế, đó là nhận thức của một số cán bộ chưa đúng đắn, ngại luân chuyển qua các đơn vị khác; có trường hợp luân chuyển nhưng năng lực chỉ đạo, điều hành còn yếu, chậm tiếp cận với công việc. Công tác luân chuyển mới tập trung từ trên xuống, luân chuyển ngang còn ít, số cán bộ trẻ luân chuyển chưa nhiều...

Từ những lý do nêu trên, việc xây dựng Đề án luân chuyển, điều động cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý có ý nghĩa thiết thực và cần thiết.

III. KHÁI NIỆM, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

1. Khái niệm

1.1. Điều động là việc cán bộ, công chức được cơ quan có thẩm quyền quyết định chuyển từ cơ quan, tổ chức, đơn vị này đến làm việc ở cơ quan, tổ chức, đơn vị khác.

1.2. Luân chuyển là việc cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý được cử hoặc bổ nhiệm giữ một chức danh lãnh đạo, quản lý khác trong một thời hạn nhất định để tiếp tục được đào tạo, bồi dưỡng và rèn luyện theo yêu cầu nhiệm vụ.

2. Mục đích, yêu cầu

2.1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các chủ trương, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cán bộ và luân chuyển, điều động cán bộ, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ ngang tầm nhiệm vụ trong từng giai đoạn, gắn với thực hiện chính quyền đô thị. Đổi mới mạnh mẽ công tác luân chuyển, điều động cán bộ, bảo đảm thực hiện chủ trương đào tạo, bồi dưỡng toàn diện và sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ; tạo điều kiện cho cán bộ trẻ, có triển vọng, cán bộ trong quy hoạch được rèn luyện thực tiễn; tạo nguồn cán bộ lâu dài, tạo nguồn 3 độ tuổi, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt ở các ngành, các cấp, cơ quan, đơn vị trong quận.

2.2. Từng bước điều chỉnh việc bố trí, sử dụng cán bộ hợp lý nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ chức, cơ quan, đơn vị; tăng cường cán bộ cho

cơ sở, những nơi có nhu cầu cấp bách, khó khăn đồng thời thực hiện chủ trương cán bộ không giữ chức vụ quá hai nhiệm kỳ liên tiếp.

2.3. Đưa công tác luân chuyển, điều động cán bộ đi vào nề nếp, thường xuyên; tạo động lực thúc đẩy cán bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Việc bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ từ trên xuống, dưới lên, giữa các lĩnh vực, giữa các địa bàn với nhau đảm bảo tính khoa học, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn.

2.4. Trong quá trình luân chuyển, điều động cán bộ cần làm tốt công tác tư tưởng, tạo sự đoàn kết thống nhất. Cách làm thận trọng, công khai, minh bạch, tuân thủ các quy trình, quy định. Cán bộ luân chuyển phải là cán bộ trong quy hoạch, có triển vọng phát triển, có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống và năng lực, thành tích công tác tốt. Phải đảm bảo đồng bộ, liên thông trong hệ thống chính trị quận, gắn kết chặt chẽ với công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá cán bộ.

3. Nguyên tắc

3.1. Công tác luân chuyển, điều động cán bộ phải đảm bảo đúng quy định của Trung ương và Thành ủy; đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ; tuân thủ đúng quy trình, quy định; phát huy trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; vừa khuyến khích sự tự nguyện, tự giác của cán bộ, đồng thời yêu cầu cán bộ, đảng viên chấp hành nghiêm chủ trương bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển của Ban Thường vụ Quận ủy; đảm bảo hợp lý về phân công nhiệm vụ và đồng bộ về phạm vi bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển.

3.2. Việc luân chuyển, điều động cán bộ phải giải quyết tốt quan hệ giữa luân chuyển, điều động với ổn định và xây dựng đội ngũ cán bộ có chuyên môn sâu; vừa coi trọng đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công tác gắn với mục đích bồi dưỡng, rèn luyện cán bộ, chuẩn bị đội ngũ cán bộ kế cận.

3.3. Chỉ thực hiện luân chuyển đối với cán bộ, công chức nằm trong diện quy hoạch có triển vọng phát triển. Không thực hiện luân chuyển đối với cán bộ có trình độ năng lực yếu, uy tín giảm sút, không có triển vọng phát triển. Việc điều động cán bộ thực hiện theo yêu cầu công tác.

3.4. Trường hợp đặc biệt trong luân chuyển Ban Thường vụ Quận ủy sẽ xem xét quyết định từng trường hợp cụ thể trên cơ sở thực hiện nghiêm túc quy định của Trung ương và của Thành ủy.

IV. ĐỐI TƯỢNG, THỜI HẠN

1. Đối tượng

Cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý và công chức, viên chức được quy hoạch vào chức danh Ban Thường vụ quản lý công tác ở các phường, phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc quận, cụ thể như sau:

- Cán bộ chủ chốt Bí thư, Phó Bí thư, Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND ở các phường; cấp trưởng, cấp phó tại các cơ quan, đơn vị thuộc quận cần bố trí, sắp xếp, điều động để điều chỉnh, phân công nhiệm vụ phù hợp với năng

lực, trình độ; cán bộ cần điều động theo những yêu cầu nhiệm vụ và công tác sắp xếp cán bộ của quận.

- Cán bộ chủ chốt ở phường, phòng, ban, ngành, trường học thuộc quận đã giữ chức vụ liên tục từ 08 năm trở lên tại một cơ quan, đơn vị và theo danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Cán bộ trong quy hoạch của quận đã luân chuyển về các phường đủ 03 năm liên tục trở lên, hoàn thành tốt nhiệm vụ, có uy tín tại cơ sở; cán bộ được điều động chuyển đổi vị trí công tác (*xem xét khi có đủ các điều kiện như nhu cầu về cán bộ, căn cứ vào thực trạng đội ngũ cán bộ của các cơ quan, đơn vị trong quận ...*).

- Cán bộ, công chức, viên chức được quy hoạch các chức danh cấp trưởng, cấp phó các phường, phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị xã hội quận có triển vọng phát triển, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới, chưa tham gia làm cán bộ chủ chốt phường, các đơn vị thuộc quận (quan tâm cán bộ nữ; cán bộ trẻ dưới 35 tuổi).

- Cán bộ có trình độ chuyên môn không phù hợp với công việc đang đảm nhiệm hoặc trong những năm gần đây chưa phát huy được hiệu quả công tác, khả năng làm việc hoặc hoàn thành nhiệm vụ ở mức thấp phải thực hiện chuyển đổi công tác.

2. Thời hạn luân chuyển, điều động

- ***Thời hạn phải xem xét thực hiện luân chuyển, điều động sang cơ quan, đơn vị khác đối với cấp trưởng, cấp phó các cơ quan, đơn vị là không quá 08 năm.*** Đối với cán bộ giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở các vị trí công tác đặc thù, chuyên môn sâu, có đối tượng quản lý riêng biệt, căn cứ vào tình hình thực tế và yêu cầu công tác, phải báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định (*có biểu danh mục kèm theo*).

- ***Thời hạn phải thực hiện luân phiên lĩnh vực công tác phụ trách trong nội bộ cơ quan, đơn vị*** đối với vị trí cấp phó các cơ quan, đơn vị là từ 03 - 05 năm. Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại cơ quan, đơn vị khác phù hợp (*có biểu danh mục kèm theo*).

- ***Lưu ý:*** Đối với những trường hợp có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu thì không thực hiện luân chuyển, điều động (*trừ trường hợp đặc biệt*).

V. PHƯƠNG ÁN LUÂN CHUYỂN, ĐIỀU ĐỘNG

1. Phạm vi

- ***Điều động, luân chuyển dọc từ dưới lên, từ trên xuống:*** Bố trí, sắp xếp từ các phường, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc quận lên các phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thuộc quận và ngược lại.

- *Điều động, luân chuyển ngang*: Bố trí, sắp xếp giữa các phường, phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và các trường công lập thuộc quận.

- *Điều động, luân chuyển theo lĩnh vực*: Bố trí, sắp xếp từ công tác Đảng sang chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị xã hội và ngược lại.

2. Tiêu chuẩn

Ngoài các tiêu chuẩn chung đối với cán bộ, công chức, viên chức, việc thực hiện luân chuyển, điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý được căn cứ các quy định của Trung ương, Thành ủy về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và điều kiện cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, khả năng, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kinh nghiệm công tác của cán bộ để bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cho phù hợp với tình hình thực tiễn, năng lực, sở trường của cán bộ và phù hợp với vị trí việc làm, trong đó:

- Ưu tiên bố trí, sắp xếp, điều động cán bộ phù hợp với chuyên môn được đào tạo và lĩnh vực công việc đang đảm nhiệm.

- Đối với cán bộ luân chuyển cần bố trí công việc phù hợp để có điều kiện tích lũy kinh nghiệm thực tiễn, năng lực điều hành nhằm đáp ứng yêu cầu bố trí công tác sau luân chuyển.

- Cán bộ có khả năng phát triển, có thể luân chuyển từ lĩnh vực này sang lĩnh vực khác để đào tạo, bồi dưỡng toàn diện phục vụ cho quy hoạch cán bộ chủ chốt của quận và nguồn cán bộ cho Thành phố.

- Cán bộ được xem xét luân chuyển, điều động cần phải có sức khỏe đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ công tác.

3. Cách thức thực hiện

Căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, khả năng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kinh nghiệm công tác của cán bộ, công chức, viên chức để điều động, luân chuyển cho phù hợp với tình hình thực tiễn. Nhìn chung, xem xét bố trí như sau:

- Cán bộ có chuyên môn về công tác xây dựng Đảng, lĩnh vực văn hoá, xã hội sẽ phân công phụ trách các lĩnh vực: văn hoá, xã hội, đoàn thể, xây dựng Đảng.

- Cán bộ có chuyên môn được đào tạo trong lĩnh vực quản lý Nhà nước sẽ phân công phụ trách các lĩnh vực tương ứng, phù hợp.

- Cán bộ có khả năng phát triển, có thể luân chuyển từ lĩnh vực này sang lĩnh vực khác để đào tạo, bồi dưỡng phục vụ cho nguồn quy hoạch cán bộ.

- Cán bộ có kinh nghiệm quản lý, chuyên môn sâu cần được phân công phụ trách lĩnh vực chuyên môn phù hợp.

- Cán bộ năng lực, trình độ không phù hợp với công việc đang được phân công hoặc hiệu quả công việc thấp cũng cần được điều chuyển làm công việc khác phù hợp.

4. Chế độ chính sách đối với cán bộ luân chuyển, điều động

- Cán bộ luân chuyển được bảo lưu chế độ, phụ cấp trách nhiệm nếu chức danh luân chuyển có chế độ, phụ cấp trách nhiệm thấp hơn đến hết nhiệm kỳ theo quy định.

- Công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý được điều động mà phụ cấp chức vụ mới thấp hơn phụ cấp chức vụ hiện đang đảm nhiệm thì được bảo lưu phụ cấp chức vụ trong thời gian 06 tháng.

- Cán bộ, công chức, viên chức thực hiện luân chuyển, điều động được xem xét ưu tiên trong việc xét, đề nghị cử đi học, đào tạo, bồi dưỡng, thi chuyển ngạch chuyên viên, chuyên viên chính (*khi có đủ các điều kiện theo quy định*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quy trình, cách làm

- **Bước 1:** Hàng năm, trên cơ sở quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý đã được phê duyệt và kết quả thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, Ban Tổ chức Quận ủy tiến hành đánh giá, rà soát tổng thể nhu cầu luân chuyển, điều động cán bộ, số lượng cán bộ đủ điều kiện luân chuyển, điều động; xác định đối tượng luân chuyển, điều động (*trên cơ sở yêu cầu về điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh quy hoạch*); tham mưu xây dựng kế hoạch luân chuyển, điều động cán bộ.

- **Bước 2:** Căn cứ vào kế hoạch luân chuyển, điều động cán bộ, đối tượng, số lượng cán bộ đủ điều kiện dự kiến luân chuyển, điều động trong năm và tình hình thực tế của các cơ quan, đơn vị; Ban Tổ chức Quận ủy xây dựng các đề án chi tiết và phương án cụ thể để bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ báo cáo, xin chủ trương của Thường trực Quận ủy (trên cơ sở nguyên tắc cấp trước, cấp phó sau; kiện toàn trước, bổ sung sau).

- **Bước 3:** Căn cứ chủ trương của Thường trực Quận ủy, Ban Tổ chức Quận ủy phối hợp với các cơ quan, đơn vị tiến hành rà soát tiêu chuẩn, tiêu chí và dự kiến chức danh, nhân sự bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển tổng hợp, báo cáo Thường trực Quận ủy.

- **Bước 4:** Lấy ý kiến nhận xét, đánh giá về nhân sự; gửi văn bản lấy ý kiến thẩm định của cơ quan liên quan, trao đổi với nơi đi, nơi đến, tổng hợp kết quả thẩm định. Tổ chức gặp gỡ cán bộ được dự kiến bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển để quán triệt mục đích, yêu cầu của công tác cán bộ, đồng thời nắm bắt nguyện vọng và xác định trách nhiệm đối với cán bộ bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển.

- **Bước 5:** Ban Tổ chức Quận ủy tổng hợp, báo cáo Thường trực Quận ủy, Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, quyết định và lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện (công bố quyết định, chỉ đạo bầu cử và các công việc cần thiết khác).

2. Trách nhiệm của cấp uỷ Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội các cấp và cán bộ, đảng viên trong thực hiện bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ

- Các cấp uỷ Đảng, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm làm tốt công tác giáo dục, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ theo định kỳ để hàng năm chủ động đề xuất với Ban Thường vụ Quận ủy bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ, trên cơ sở đảm bảo về nguyên tắc và đối tượng điều động, luân

chuyên. Đồng thời, phải chấp hành quyết định điều động cán bộ của Thành phố, của quận; tạo điều kiện thuận lợi trong việc tiếp nhận, bàn giao nhiệm vụ, cơ sở vật chất và tinh thần để cán bộ tiếp nhận nhiệm vụ mới hoàn thành tốt nhiệm vụ; chống tư tưởng cục bộ, khép kín, gây khó khăn cho việc luân chuyển, điều động cán bộ, không muốn nhận hoặc gây khó khăn cho cán bộ từ nơi khác chuyển về.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương của Đảng; có giải pháp kiên quyết hoặc xử lý nghiêm những cán bộ không chấp hành chủ trương bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển của cấp uỷ Đảng mà không có lý do chính đáng.

- Sau mỗi năm công tác, cấp uỷ, chính quyền quản lý cán bộ luân chuyển phối hợp với nơi cán bộ công tác nhận xét, đánh giá về cán bộ luân chuyển.

3. Phân công tổ chức thực hiện

3.1. Ban Thường vụ Quận uỷ

- Tổ chức quán triệt, triển khai Đề án tới các cơ quan trong hệ thống chính trị và các đơn vị trực thuộc quận.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Quận uỷ có trách nhiệm quán triệt, chỉ đạo thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Quận uỷ, chủ trương của Thường trực Quận uỷ về bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ có liên quan đến địa bàn, lĩnh vực công tác, cơ quan, đơn vị mình được phân công phụ trách.

3.2. UBND quận

Định kỳ hàng năm:

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo rà soát các chức danh vị trí công tác lãnh đạo các phòng ban ngành thuộc UBND.

- Phối hợp cùng Ban Tổ chức Quận uỷ nghiên cứu đề xuất Ban Thường vụ Quận uỷ xây dựng kế hoạch cụ thể trong từng giai đoạn thực hiện bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển các đồng chí lãnh đạo chính quyền phường, các trường học, các phòng, ban, ngành thuộc UBND quận theo lộ trình thời gian phù hợp với quy định các ngành, đơn vị.

3.3. Các ban Đảng Quận uỷ, Đảng uỷ các phường, các phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, các trường công lập thuộc quận

Phổ biến Đề án đến cán bộ, đảng viên trong cơ quan, đơn vị. Làm tốt công tác tư tưởng nhằm động viên phát huy tinh thần tự nguyện, tự giác của cán bộ trong diện bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển. Đảng uỷ phường, cấp uỷ đảng và tập thể lãnh đạo các cơ quan, phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị xã hội, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc quận thường xuyên rà soát lập danh sách cán bộ cần điều động, luân chuyển, báo cáo về Ban Thường vụ Quận uỷ (qua Ban Tổ chức Quận uỷ) vào dịp rà soát, đánh giá quy hoạch cán bộ định kỳ hàng năm, quan tâm những trường hợp cán bộ trẻ, cán bộ nữ trong quy hoạch cán bộ cấp quận và cơ sở.

3.4. Ban Tổ chức Quận ủy

- Có trách nhiệm hướng dẫn, phối hợp rà soát cán bộ, tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy việc bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển cán bộ hàng năm; đề xuất xây dựng các phương án cụ thể.

- Hướng dẫn, tổng hợp, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Đề án; tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp với thực tiễn trong quá trình thực hiện.

- Hàng năm, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Đề án với Ban Thường vụ Quận ủy.

3.5. Ủy ban Kiểm tra Quận ủy

Phối hợp với các đơn vị liên quan thẩm định tiêu chuẩn theo quy định đối với cán bộ được bố trí, sắp xếp, điều động, luân chuyển.

3.6. Ban Tuyên giáo Quận ủy

Làm tốt công tác tuyên truyền về chủ trương của Ban Thường vụ Quận ủy; phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy, các đơn vị liên quan chuẩn bị chương trình, nội dung đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý.

Trên đây là Đề án luân chuyển, điều động cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý giai đoạn 2020 - 2025. Ban Thường vụ Quận ủy yêu cầu các cấp ủy Đảng, chính quyền, các phòng, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc, đoàn thể chính trị - xã hội, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và cán bộ, đảng viên thuộc quận nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy,
- Ban Tổ chức Thành ủy, (để báo cáo)
- Thường trực Quận ủy,
- Các đ/c UVBTV, QUV,
- Các ban Đảng, VPQU, Trung tâm BDCT quận, Đảng ủy khối Doanh nghiệp quận,
- Đảng ủy 14 phường,
- Các phòng, ban, ngành thuộc quận,
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể CTXH quận,
- Các trường MN, TH, THCS thuộc quận,
- Lưu.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Hoàng Minh Dũng Tiến

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
QUẬN ỦY BA ĐÌNH



**DANH MỤC VỊ TRÍ CÔNG TÁC VÀ THỜI HẠN LUÂN PHIÊN, ĐIỀU ĐỘNG CÔNG TÁC
ĐỐI VỚI CÁN BỘ DIỆN BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ỦY QUẢN LÝ**

(Ban hành kèm theo Đề án số 02 - ĐA/QU ngày 29/12/2020 của Ban Thường vụ Quận ủy)

| STT | Danh mục vị trí công tác | Thời hạn phải thực hiện luân phiên lĩnh vực công tác phụ trách trong nội bộ đơn vị | Thời hạn phải xem xét, thực hiện điều động sang đơn vị công tác khác | Ghi chú |
|-----|---|--|--|--|
| A | TẠI CƠ QUAN QUẬN ỦY | | | |
| 1 | Phó trưởng ban Đảng và tương đương | Trong nội bộ ban Đảng: Từ 03-05 năm | Không quá 08 năm | Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại đơn vị khác phù hợp |
| B | TẠI CƠ QUAN ỦY BAN MTTQ VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI QUẬN | | | |
| 1 | Cấp trưởng cơ quan, đơn vị (Trừ đồng chí UVTV, Chủ tịch UBMTTQ) | | Không quá 08 năm | |

| STT | Danh mục vị trí công tác | Thời hạn phải thực hiện luân phiên lĩnh vực công tác phụ trách trong nội bộ đơn vị | Thời hạn phải xem xét, thực hiện điều động sang đơn vị công tác khác | Ghi chú |
|----------|---|--|--|--|
| 2 | Cấp phó cơ quan, đơn vị | Trong nội bộ cơ quan, đơn vị: Từ 03-05 năm | Không quá 08 năm | Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại đơn vị khác phù hợp |
| C | TẠI CÁC PHÒNG, BAN, NGÀNH THUỘC QUẬN | | | |
| 1 | Cấp trưởng các phòng, ban, ngành | | Không quá 08 năm | Đối với các vị trí công tác đặc thù, chuyên môn sâu, có đối tượng quản lý riêng biệt, căn cứ vào tình hình thực tế và yêu cầu công tác, phải báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định |
| 2 | Cấp phó các phòng, ban, ngành | Trong nội bộ phòng, ban, ngành: Từ 03-05 năm | Không quá 08 năm | Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại đơn vị khác phù hợp |
| D | TẠI CÁC PHƯỜNG THUỘC QUẬN | | | |
| 1 | Bí thư Đảng ủy phường | | Không quá 08 năm | |
| 2 | Chủ tịch UBND | | Không quá 08 năm | |

| STT | Danh mục vị trí công tác | Thời hạn phải thực hiện luân phiên lĩnh vực công tác phụ trách trong nội bộ đơn vị | Thời hạn phải xem xét, thực hiện điều động sang đơn vị công tác khác | Ghi chú |
|----------|--|--|--|--|
| | phường | | | |
| 3 | Cấp phó (Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND phường) | | Sang phường và tương đương khác: Không quá 08 năm | Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại đơn vị khác phù hợp |
| E | TẠI CÁC TRƯỜNG HỌC THUỘC QUẬN | | | |
| 1 | Hiệu trưởng trường THCS, Tiểu học, Mầm non | | Không quá 08 năm | |
| 2 | Phó Hiệu trưởng trường THCS, Tiểu học, Mầm non | Trong nội bộ trường: Từ 03-05 năm | | Căn cứ theo tình hình thực tế, yêu cầu công tác, phẩm chất và năng lực của cán bộ, cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định việc điều động đối với cán bộ sang công tác tại đơn vị khác phù hợp |